



Stellenausschreibung

An der Westsächsischen Hochschule Zwickau ist an der Fakultät Elektrotechnik zum 01.01.2022 eine Stelle als

Sachbearbeiter/in für Studienorganisation und Haushalt/Finanzen (m/w/d)

in Vollzeit unbefristet zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Bei Vorliegen entsprechender persönlicher Voraussetzungen kann die Vergütung bis zur Entgeltgruppe 6 TV-L erfolgen.

Ihre Aufgaben sind:

- Erfüllung studienorganisatorischer Aufgaben in Zusammenarbeit und Abstimmung mit dem Dezernat Studienangelegenheiten
- Verwaltung und Bearbeitung der finanziellen Mittel für Forschungs- und Fördermittel, Dienstleistungen und sonstige Zuführungen in Lehre und Forschung
- Bearbeitung und Auslösung von projektbezogenen Beschaffungsanforderungen
- Inventarisierung, Kontrolle der Stammdatenblätter und der ordnungsgemäßen Anbringung der Inventar-Nr. in Zusammenarbeit/Absprache mit dem Inventarverantwortlichen der Fakultät ELT, Mitwirkung bei Inventuren
- Bearbeitung von Dienstreisen im In- und Ausland, Kostenvergleiche, projektbezogene Zuordnung, Eintragung der Buchungsstelle und sonstiger Bemerkungen entspr. SächsRKG und Anordnung der WHZ
- Verwaltung inventarisierter Fachbücher (Handbibliothek der Professoren)
- Verwaltung der Internet- und der Facebook-Seite der Fakultät
- Textverarbeitung / Tabellenkalkulation / Datenbankverwaltung / Grafikverarbeitung
- Allgemeine Büroarbeiten

Das sollten Sie mitbringen:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbar
- sicherer Umgang mit MS-Office
- Berufserfahrung im oben genannten Bereich
- Teamfähigkeit und Einsatzwillen
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle, kreative und abwechslungsreiche Aufgabe in einem motivierten Projektteam
- eine flexibilisierte Arbeitszeit zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- attraktive Leistungen des Tarifvertrages TV-L inklusive Jahressonderzahlung
- 30 Urlaubstagen, vermögenswirksame Leistungen
- Sozialleistung der betrieblichen Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Die Westsächsische Hochschule Zwickau strebt die Erhöhung des Anteils von Frauen an. Qualifizierte Bewerberinnen sind deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Finden Sie sich in dieser Tätigkeit wieder?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum **15.09.2021** per E-Mail an:

bewerbung.whz@fh-zwickau.de

oder

Westsächsische Hochschule Zwickau
Dezernat Personalangelegenheiten
Kornmarkt 1
08056 Zwickau

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet werden, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

