



Stellenausschreibung

Zum Ausbildungsbeginn im **September 2021** sucht die Westsächsische Hochschule Zwickau Auszubildende in der Fachrichtung

Kaufleute für Büromanagement **Kenn.-Nr.: Le 2**

Als „Hochschule für Mobilität“ entwickeln wir mit unserer disziplinären und kulturellen Vielfalt Lösungen für die Zukunftsfragen des Megatrends Mobilität und liefern substanzielle Beiträge zur Lösung gesellschaftlicher und ökonomischer Herausforderungen. Dabei ist wie im privaten Sektor wirtschaftliches Handeln auch für die öffentliche Hand unverzichtbar. Die dafür notwendigen betriebswirtschaftlichen Prinzipien bilden die Grundlage der Ausbildung von Kaufleuten für Büromanagement. Unter diesem Dach finden sich die spezifischen Belange von Betrieben der Wirtschaft, aber auch die der öffentlichen Verwaltung wieder.

Was Dich während der Ausbildung erwartet:

Unsere Kaufleute für Büromanagement sind Experten für die kaufmännisch-verwaltenden Tätigkeiten und damit insbesondere für innerbetriebliche Sekretariats- und Assistenzaufgaben sowie für kaufmännische Aufgaben in der Verwaltung und den Fakultäten. Du wirkst an wichtigen Verwaltungsprozessen in sämtlichen Bereichen der Hochschule mit. Ob in den Fakultäten oder in den Dezernaten, überall stehen Dir neben Deinem Ausbilder zusätzliche Betreuer bei Fragen zur Seite. Eine dienstbegleitende Unterweisung im Ausbildungszentrum Bobritzsch ermöglicht die praktische Anwendung kaufmännischer Geschäftsvorgänge und bringt Dir frühzeitig die Besonderheiten der öffentlichen Verwaltung in Grundzügen näher. Am Ende Deiner Ausbildung wirst Du gründlich auf die Abschlussprüfung bei der Landesdirektion Sachsen vorbereitet. Die bedarfsorientierte Ausbildung bietet Dir sichere Perspektiven an unserer Hochschule.

Das solltest Du mitbringen:

- Einen Realschulabschluss mit guten Noten in den Fächern Deutsch und Mathematik
- Ein ausgeprägtes Interesse an Verwaltungsabläufen und kaufmännischen Zusammenhängen
- Interesse an der Arbeit mit Computern und Microsoft-Office Anwendungen
- Aufgeschlossenheit, Kontaktfreude und Lernbereitschaft
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick sowie Zuverlässigkeit

Wir bieten:

- Eine spannende und praxisbezogene Ausbildung
- Einen kompetenten Ausbilder als Ansprechpartner während der gesamten Ausbildungszeit
- Unterstützung in Vorbereitung auf die Abschlussprüfungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Attraktive Leistungen des Tarifvertrages TVA-L BBiG inklusive Jahressonderzahlung, 30 Urlaubstagen, vermögenswirksame Leistungen
- Fahrtkostenzuschüsse für Fahrten zur Berufsschule und für Heimfahrten, AzubiTicket Sachsen
- Unentgeltlich zur Verfügung gestellte Ausbildungsmittel
- Sozialleistung der betrieblichen Altersversorgung
- Mitarbeiterrabatt für die Mensa
- Die Aussicht auf unbefristete Übernahme nach erfolgreicher Ausbildung

Die Ausbildungsdauer beträgt drei Jahre. Die Ausbildung endet mit der Abschlussprüfung vor der Landesdirektion Sachsen.

Bewerbungen schwerbehinderter Personen sind ausdrücklich erwünscht und werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Telefonische Auskünfte können im Dezernat Personalangelegenheiten unter der Telefon-Nr.: 0375/536 1172 oder 1175 eingeholt werden.

Du hast Interesse an Mobilität?

Dann sende bitte Deine Bewerbung unter Angabe der Kenn-Nr. bis zum 18.07.2021 per E-Mail an:

bewerbung.whz@fh-zwickau.de

oder

Westsächsische Hochschule Zwickau
Dezernat Personalangelegenheiten
Kornmarkt 1
08056 Zwickau

Bitte sehe unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Deine schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet werden, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschst Du eine Rücksendung, lege Deiner Bewerbung bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.