



Die Westsächsische Hochschule Zwickau bildet rund 4.600 Studierende in acht Fakultäten aus. Als Hochschule der Mobilität entwickeln wir mit unserer disziplinären und kulturellen Vielfalt Lösungen für die Zukunftsfragen des Megatrends Mobilität und liefern substanzielle Beiträge zur Lösung gesellschaftlicher und ökonomischer Herausforderungen. Das Zusammenwirken zwischen Mensch und Technik ist dabei der Kristallisationskern unseres interdisziplinären Wirkens. Dem Credo "innovation meets tradition" folgend wird der angewandten Forschung und angewandten Kunst eine hohe Bedeutung beigemessen, was regelmäßig zu Spitzenplätzen sowohl bei Studienrankings, als auch bei der Drittmittelquote führt. Die Automobil- und Robert-Schumann-Stadt Zwickau, das Erzgebirge und der Freistaat Sachsen bilden für die Hochschule und ihre MitarbeiterInnen ein attraktives Arbeits- und Lebensumfeld.

An der Westsächsischen Hochschule Zwickau ist im Rahmen einer Vertretung nach § 21 BEEG zum **30.07.2018** eine Stelle als

Studienberater/Studienberaterin für Geflüchtete

in Teilzeit mit 0,5 VZÄ (20 Stunden pro Woche) befristet vorerst bis zum 31.12.2018 zu besetzen. Arbeitsort ist Zwickau.

Die Tätigkeit ist der Entgeltgruppe 11 TV-L zugeordnet. Die Eingruppierung erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen.

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung, Umsetzung und Evaluation eines regelmäßigen Beratungsangebotes sowie Orientierung und Betreuung für Studieninteressierte mit Fluchthintergrund
- Aufbau und konzeptionelle Entwicklung von (Brücken-)Angeboten zur Hinführung, Aufnahme und Integration von Geflüchteten in das Studium, in enger Abstimmung mit der Hochschulleitung, den Fakultäten und der Verwaltung der WHZ
- Studienberatung für studieninteressierte Geflüchtete
- Information und Kommunikation/Öffentlichkeitsarbeit
- Unterschriftsreife Ausarbeitung von Anträgen, Zwischen- und Abschlussberichten in relevanten Förderprogrammen (z.B. „Welcome“ und „Integra“) einschließlich Projektevaluation

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium
- Kenntnisse im Projektmanagement
- Erfahrungen im International Office, sowie in der Flüchtlingsarbeit und der interkulturellen Beratung sind von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Arabisch-Kenntnisse sind wünschenswert
- Sicherer Umgang mit gängigen MS Office-Anwendungen
- Kenntnisse in Content-Managementsystemen sowie von grafischen Programmen sind von Vorteil

- Fähigkeit zu selbstständiger Arbeit sowie gutes Organisationsvermögen
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Interkulturelle Kompetenz, Belastbarkeit, Einsatzwillen
- Konzeptionelles und innovatives Denken sowie eine zielgerichtete Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen und zur Teilnahme an Abend-/Wochenendveranstaltungen
- Weiterbildungsinteresse wird vorausgesetzt

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Telefonische Auskünfte können unter der Telefonnummer 0375 536 1065 eingeholt werden.

Auf Sie wartet eine eigenverantwortliche Tätigkeit in professioneller und angenehmer Arbeitsatmosphäre. **Sind Sie an dieser Herausforderung interessiert?** Dann senden Sie bitte Ihre **vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen** bis zum **17.06.2018** an:

Westsächsische Hochschule Zwickau
Dezernat Personalangelegenheiten
Dr.- Friedrichs-Ring 2A
08056 Zwickau

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei.