



Stellenausschreibung

In der zentralen Hochschulverwaltung der Westsächsischen Hochschule Zwickau ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

Justiziar (m/w/d)

Kenn-Nr.: FB 074

befristet bis zum 31.07.2023 zur Mutterschutz und Elternzeitvertretung zu besetzen. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Bei Vorliegen entsprechender persönlicher Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 13 TV-L vorgesehen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Rechtliche Beratung in allen Selbstverwaltungs- und Auftragsangelegenheiten des Kanzlers und des Rektors der Hochschule auf allen Rechtsgebieten, insbesondere dem allgemeinen und dem besonderen Verwaltungsrecht auf hochschulrechtlichem Gebiet (außer des Berufungs-, Leistungsbezüge- und Disziplinarrechts)
- Bewertung von rechtlichen Sachverhalten und Erarbeitung von Empfehlungen für die Hochschulleitung
- Anfertigen und prüfen von (Vertrags-) Entwürfen und Schriftsätzen, insbesondere im Rahmen der juristischen Prozessbegleitung und -durchführung
- Rechtliche Beratung der Leiter von Struktureinheiten
 - Fakultäten (außer in Berufungs-, Leistungsbezüge- und Disziplinarrechtsangelegenheiten)
 - Dezernate und
 - Zentrale Einrichtungen
- Leitung, Vorbereitung und Durchführung der Ämter- und Gremienwahlen der Hochschule, einschließlich der in Stellvertretung des Wahlleiters/Kanzlers ausgeübten Leitung des Wahlausschusses
- Erstellen und Überarbeiten von Satzungen/Ordnungen

Das sollten Sie mitbringen:

- abgeschlossene juristische Hochschulausbildung mit Befähigung zum Richteramt (2. Jur. Staatsexamen)
- anwendungsbereite Kenntnisse im Hochschul-, Verwaltungs- und Arbeitsrecht
- Erfahrung bei der ad-hoc Bewertung rechtlicher Fragestellungen, insbesondere im Zusammenwirken mit Leitungsgremien
- ausgeprägte Analyse-, Problemlösungs- und Kommunikationsfähigkeit
- hohe Belastbarkeit und Resilienz auch bei erhöhtem Arbeitsvolumen
- verantwortungsbewusste Arbeitsweise sowie Loyalität

Wir bieten:

- ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- eine flexibilisierte Arbeitszeit zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- attraktive Leistungen des Tarifvertrages TV-L inklusive Jahressonderzahlung, 30 Urlaubstagen, vermögenswirksame Leistungen
- Sozialleistung der betrieblichen Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen. Die Westsächsische Hochschule Zwickau strebt die Erhöhung des Anteils von Frauen an. Qualifizierte Bewerberinnen sind deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Telefonische Auskünfte können im Dezernat für Personalangelegenheiten unter der Telefon-Nr.: 0375/536 1172 eingeholt werden. Finden Sie sich in dieser Tätigkeit wieder?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe der Kenn-Nr. bis zum **05.01.2022** per E-Mail an:

bewerbung.whz@fh-zwickau.de

oder

Westsächsische Hochschule Zwickau
Dezernat Personalangelegenheiten
Postfach 201037
08056 Zwickau

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet werden, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.