



Stellenausschreibung

Im Kanzlerbereich der Westsächsischen Hochschule Zwickau ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

IT-Mitarbeiter/-in Digitalisierung mit Schwerpunkt DMS (m/w/d)

in Vollzeit befristet bis 30.09.2027 zu besetzen. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Bei Vorliegen entsprechender persönlicher Voraussetzungen kann die Vergütung bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L erfolgen.

Die digitale Umsetzung und Neugestaltung von Hochschulprozessen hat langfristige Auswirkungen auf die Organisation der Lehre, Forschung und Verwaltung der WHZ. Sie sind die IT-Fachkraft im Projektteam, das sich die Aufgabe der Digitalisierung der Hochschulorganisation gestellt hat.

Ihr Aufgabengebiet:

- IT Umsetzung der Erweiterung einer bestehender IT-Hochschullandschaft, beispielsweise mittels Modellierung im Dokumentenmanagementsystemen bzw. Schnittstellenintegration
- Administration und Betrieb der Systeme und Komponenten und Rechtemanagement
- Planung und Durchführung von Tests zusammen mit Key-Usern
- Dokumentation für System- und Anwenderebene
- Mitwirkung bei der Analyse von Prozessabläufen sowie selbständige Modellierung und Konzeption der Umsetzung der Softwarelösung in Abstimmung mit dem Projektteam

Das sollten Sie mitbringen:

- abgeschlossener Hochschulabschluss der Fachrichtungen Informatik, Wirtschaftsinformatik oder in vergleichbaren IT-Fachrichtungen
- Kenntnisse und Erfahrungen mit Dokumentenmanagementsystemen (idealerweise DocuWare), SQL-Datenbanken und Webtechnologien
- Kommunikationsfreude, Gestaltungskraft und Flexibilität
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamfähigkeit und Einsatzwillen

Wir bieten:

- Eine spannende und abwechslungsreiche Aufgabe in einem motivierten Team
- Eine flexibilisierte Arbeitszeit zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Attraktive Leistungen des Tarifvertrages TV-L inklusive Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen, 30 Urlaubstagen sowie zusätzlichen arbeitsfreien Tagen am 24.12. und 31.12., ein Teamtag pro Jahr
- Maßnahmen zur Verbesserung von Gesundheit und Wohlbefinden im Rahmen des Hochschulgesundheitsmanagements
- Jobticket des Freistaats Sachsen, u. a. als Deutschlandticket
- Sozialleistung der betrieblichen Altersversorgung
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Verpflegungsangebote der Mensen zu vergünstigten Preisen für Beschäftigte

Finden Sie sich in dieser Tätigkeit wieder?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum **12.01.2025** per E-Mail an:

bewerbung@fh-zwickau.de

oder

Westsächsische Hochschule Zwickau
Dezernat Personalangelegenheiten
Kornmarkt 1
08056 Zwickau



Die Westsächsische Hochschule fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter/-innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bei Unterrepräsentanz werden Frauen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet werden, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

