



Stellenausschreibung

An der Fakultät Wirtschaftswissenschaften ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Mitarbeiter für lehrbezogene Aufgaben, insbesondere Rechnungswesen und Finanzierung (m/w/d) Kenn.-Nr. WW12

in Teilzeit mit **30 Stunden/Woche (75%)** unbefristet zu besetzen.

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L). Bei Vorliegen entsprechender persönlicher Voraussetzungen kann die Vergütung bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L erfolgen.

Ihre Aufgaben sind:

- Mitwirkung bei der Studien- und Prüfungsorganisation
- Terminplanung und -koordination, Protokollierung
- Erstellung von Lehrunterlagen zum Lehrkomplex Rechnungswesen sowie betriebliche Finanzierung nach Abstimmung mit den zuständigen Hochschullehrern
- Unterstützung bei Forschungsprojekten in der Fachgruppe
- Mitwirkung und Vorbereitung bei der Kooperation der Fachgruppe mit regionalen Wirtschaftsverbänden und Institutionen
- Unterstützung bei der Koordinierung internationaler Kooperationen der Fachgruppe

Das sollten Sie mitbringen:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium Bachelor/Diplom (FH) im Bereich der Wirtschaftswissenschaften, vorzugsweise mit der Spezialisierung Rechnungswesen oder betriebliche Finanzierung oder vergleichbar
- Erfahrungen bei der Unterstützung von Forschungsprojekten und Koordinierung regionaler, nationaler und internationaler Kooperationen
- Kenntnisse über Förderrichtlinien sowie des SächsHSFG
- anwendungsbereite Kenntnisse und Fertigkeiten mit Standardsoftware, insbesondere MS Office
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe in einem motivierten Team
- eine flexibilisierte Arbeitszeit zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- attraktive Leistungen des Tarifvertrages TV-L inklusive Jahressonderzahlung
- 30 Urlaubstagen, vermögenswirksame Leistungen
- Sozialleistung der betrieblichen Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit der berufsbegleitenden Promotion im kooperativen Verfahren

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Die Westsächsische Hochschule Zwickau strebt die Erhöhung des Anteils von Frauen an. Qualifizierte Bewerberinnen sind deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben.

Finden Sie sich in dieser Tätigkeit wieder?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum **02.05.2023** per E-Mail an:

bewerbung@fh-zwickau.de

oder

Westsächsische Hochschule Zwickau
Dezernat Personalangelegenheiten
Kornmarkt 1
08056 Zwickau

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet werden, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.