



Ausschreibung im Rahmen der Personalvermittlungsplattform des Freistaates Sachsen (TRIAS)

Diese Stellenausschreibung richtet sich **ausschließlich** an Bedienstete des Freistaates Sachsen, die sich in einem unbefristeten oder befristeten Beschäftigungsverhältnis zum Freistaat befinden.

An der Westsächsischen Hochschule Zwickau ist an der Fakultät Wirtschaftswissenschaften zum **01.08.2018** folgende Stelle in Vollzeit **mit 40 Stunden/Woche** unbefristet zu besetzen:

Finanzsachbearbeiter/in – Kenn-Nr.: ZV WW 7 – (Entgeltgruppe E 9 TV-L)

Aufgabengebiet:

Das Aufgabengebiet umfasst die Verwaltung und Bewirtschaftung von finanziellen Mitteln für Forschungs- und Fördervorhaben, Dienstleistungen und sonstigen Zuführungen in Lehre und Forschung der Fakultät Wirtschaftswissenschaften sowie die Bearbeitung von Dienstreisen im In- und Ausland und Beschaffungsanträgen.

Einstellungsvoraussetzungen:

Erforderlich sind

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf, vorzugsweise Finanzkaufmann/-frau
- anwendungsbereite Kenntnisse und Fertigkeiten in Bezug auf Standardsoftware, insbesondere MS Office und ERP-Anwendungen

Wünschenswert sind

- Erfahrungen in der Verwaltung von Mittelzuführungen in Lehre und Forschung
- Erfahrungen in der Beantragung und Durchführung von Forschungsprojekten hinsichtlich der Finanzsachbearbeitung
- Kenntnisse zum Sächsischen Hochschulfreiheitsgesetz (SächsHSFG)
- Kenntnisse über Förderrichtlinien
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erwartet wird des Weiteren ein hohes Maß an Selbstständigkeit, serviceorientiertem Auftreten, eine hohe Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit und Kommunikationsgeschick.

Schwerbehinderte werden besonders zur Bewerbung aufgefordert und bei gleicher Eignung bevorzugt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizulegen.

Interessenten/Interessentinnen bitten wir, ihre Bewerbung bis zum **22.06.2018** zu richten an:

**Westsächsische Hochschule Zwickau
Dezernat Personalangelegenheiten
Dr.-Friedrichs-Ring 2A
08056 Zwickau**

Bitte sehen Sie unbedingt von der Einsendung von Originalunterlagen ab, da Ihre schriftlichen Unterlagen nicht zurückgesendet sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden. Wünschen Sie eine Rücksendung, legen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.